



CALENDARIO ESCOLAR PLAN SEMESTRAL 2024-2



<p align="center">VACACIONES ADMINISTRATIVAS</p> <p align="center">REINSCRIPCIÓN (ESPECIALIZACIÓN, MAESTRÍA Y DOCTORADO)</p> <p>Únicamente vía internet Ingresar a partir de las 09:00 horas en la web: www.saep.unam.mx en la opción registro y cambios de inscripción al posgrado</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>Alumnos de especializaciones que tengan optativas: Inscribir en este periodo únicamente las asignaturas obligatorias (INSCRIPCIÓN DE OPTATIVAS 29 de enero al 2 de febrero de 2024)</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>Solicitud de plazo adicional: Presentar en Oficina de Servicios Escolares su solicitud junto con la historia académica para que se someta a autorización del Comité Académico o Consejo Interno Asesor (Deberán presentarlo antes del proceso de reinscripción).</p> </div> <p>Alumnos de ESPECIALIZACIÓN, MAESTRÍA y DOCTORADO que tengan alguna solicitud referente a reinscripciones, favor de presentarla en Servicios Escolares antes de la fecha de reinscripción.</p> <p>Horario de atención de Oficina de Servicios Escolares De lunes a viernes 09:00 a 13:00 horas y 17:00 a 18:30 horas</p>	<p align="center">18 de diciembre de 2023 al 7 de enero de 2024</p> <p align="center">9 al 12 de enero de 2024 Para aportación voluntaria: A partir del 9 de enero de 2023 Acudir a la Caja de la Facultad de Derecho con la impresión del comprobante de inscripción.</p> <p>Verificar horario de atención de la caja en: www.posgrado.derecho.unam.mx</p>
<p align="center">INSCRIPCIÓN ALUMNOS NUEVOS INGRESO (ESPECIALIZACIÓN)</p> <p>1.- Acudir a Servicios Escolares para la realización del Trámite Horario de atención de Oficina de Servicios Escolares De lunes a viernes 09:00 a 13:00 horas y 17:00 a 18:30 horas 2.- Traer la documentación que se te solicito en el correo 3.- Les recordamos a los alumnos de la ESPECIALIZACIÓN que tengan optativas, deben inscribir sólo las materias obligatorias</p>	<p align="center">15 al 19 de enero de 2024 Para aportación voluntaria: A partir del 9 de enero de 2023 Acudir a la Caja de la Facultad de Derecho con la impresión del comprobante de inscripción. Verificar horario de atención de la caja en: www.posgrado.derecho.unam.mx</p>
<p align="center">INSCRIPCIÓN ALUMNOS NUEVOS INGRESO (MAESTRÍA Y DOCTORADO)</p> <p>1.- Acudir a Servicios Escolares para la realización del Trámite Horario de atención de Oficina de Servicios Escolares De lunes a viernes 09:00 a 13:00 horas y 17:00 a 18:30 horas 2.- Traer la documentación que se te solicito en el correo</p>	<p align="center">22 al 24 de enero de 2024 Para aportación voluntaria: A partir del 9 de enero de 2023 Acudir a la Caja de la Facultad de Derecho con la impresión del comprobante de inscripción. Verificar horario de atención de la caja en: www.posgrado.derecho.unam.mx</p>
<p align="center">INSCRIPCIÓN Y REINSCRIPCIÓN ALUMNOS DE CONVENIOS ACADÉMICOS</p> <p>Ingresar a partir de las 09:00 horas en la web: www.saep.unam.mx en la opción registro y cambios de inscripción al posgrado (Como se lo indiquen sus enlaces)</p>	<p align="center">24 al 26 de enero de 2024</p>
<p align="center">INICIO DEL SEMESTRE 2024-2</p>	<p align="center">29 de enero de 2024</p>
<p align="center">INSCRIPCIÓN DE OPTATIVAS EN ESPECIALIZACIONES</p> <p>Ingresar a la página web www.saep.unam.mx seleccionar la opción "registro y cambios a la inscripción" registra una materia de otra especialización como optativa</p>	<p align="center">29 de enero al 2 de febrero de 2024</p>
<p align="center">PROCESO DE ALTAS Y BAJAS (ESPECIALIZACIÓN, MAESTRÍA)</p> <p>Ingresar a la página web www.saep.unam.mx seleccionar la opción registros y cambios a la inscripción. No procede para alumnos de primer ingreso</p>	<p align="center">29 de enero al 2 de febrero de 2024</p>
<p align="center">VALIDACIÓN DE INSCRIPCIONES Y REINSCRIPCIONES</p> <p>Presentar en Servicios Escolares:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Historia académica de posgrado; (solo alumnos de reingreso) Original y una copia del comprobante de pago de aportación voluntaria 2 impresiones originales del comprobante de inscripción (ingreso y reingreso) en hojas tamaño carta. 2 impresiones originales del comprobante de datos generales (solo primer ingreso) en hojas tamaño carta Presentar la programación de comité tutor (sólo doctorado, excepto primer semestre) 	<p align="center">6 al 9 de febrero de 2024 los comprobantes de inscripción deberán imprimirse con fecha de semana de validación.</p> <p>La validación se realizará de forma presencial en la Oficina de Sección Escolar de Posgrado. Horario: 09:00 a 13:00 y 17:00 a 18:30 horas</p>
<p align="center">SUSPENSIÓN DE ACTIVIDADES</p>	<p align="center">5 de febrero 18, 25, 26, 27, 28, y 29 de marzo, 01, 10 y 15 de mayo de 2024</p>
<p align="center">FIN DEL SEMESTRE 2024-2</p>	<p align="center">24 de mayo de 2024</p>